



Comune di  
San Donato Milanese  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

---

**AREA SVILUPPO DI COMUNITÀ**

Servizio Personale

---

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ESPERTO ATTIVITÀ TECNICHE E  
PROGETTUALI/GEOMETRA - CAT. C - N.1 SERVIZIO PIANIFICAZIONE N.1 OPERE  
PUBBLICHE - AREA TERRITORIO, AMBIENTE E OPERE PUBBLICHE**

**IL DIRIGENTE**

In esecuzione della propria determinazione n 464 del 28/10/2020;

Richiamato il Regolamento per la disciplina per le selezioni per la costituzione di rapporti di lavoro con accesso dall'esterno del Comune di San Donato Milanese approvato con deliberazione di G.C. n. 144 del 23/06/03 e ss.mm.ii.

**RENDE NOTO**

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di N. 2 POSTI DI ESPERTO ATTIVITÀ TECNICHE E PROGETTUALI/GEOMETRA - CAT. C - N.1 SERVIZIO PIANIFICAZIONE N.1 OPERE PUBBLICHE - AREA TERRITORIO, AMBIENTE E OPERE PUBBLICHE.

**ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono:

a) essere in possesso del diploma di GEOMETRA o PERITO EDILE;

oppure:

essere in possesso di una delle seguenti lauree afferenti l'area scientifica secondo la classificazione del MIUR

([http://off.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree\\_e\\_classi/p/miur#A2](http://off.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree_e_classi/p/miur#A2)):

- 3/S - Specialistiche in architettura del paesaggio;
- 4/S - Specialistiche in architettura e ingegneria edile;
- 28/S - Specialistiche in ingegneria civile;
- 38/S - Specialistiche in ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- 54/S - Specialistiche in pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- L-7 - Ingegneria civile e ambientale;
- L-17 - Scienze dell'architettura;
- L-21 - Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
- LM-3 - Architettura del paesaggio;
- LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura;
- LM-23 - Ingegneria civile;
- LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi;
- LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- LM-4 C.U. - Architettura e ingegneria edile-architettura (quinquennale).

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della normativa in materia che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso;

b) avere un'età non inferiore ad anni 18;

c) essere in possesso di patente di guida di categoria B;

d) essere in possesso della cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti: 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono parimenti equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica che possono accedere all'impiego a parità di requisiti, purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove. Il requisito di cittadinanza italiana non è richiesto per i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni). La documentazione attestante queste situazioni dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso;

e) avere l'incondizionata idoneità fisica al servizio continuativo al posto messo a concorso. L'Amministrazione sottopone a visita medica i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente;

f) non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, salvo l'avvenuta riabilitazione;

g) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);

h) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per giusta causa, ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10/01/1957, n. 3.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

## **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al titolare del posto compete il trattamento economico previsto per la Cat. C1 dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali: stipendio tabellare, indennità fisse previste dalle norme contrattuali oltre alla tredicesima mensilità e all'assegno per il nucleo familiare, ove spettante.

## **ART. 3 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

### **1) DOMANDA DI AMMISSIONE ON LINE**

La domanda di partecipazione al presente avviso andrà presentata **entro il giorno 30.11.2020** unicamente on line, mediante il portale e-civis, previa registrazione, al seguente link <https://sandonatoWEB.ecivis.it/>

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, il possesso dei requisiti richiesti.

È comunque fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda di ammissione al concorso:

- nome e cognome;
  - data e luogo di nascita;
  - codice fiscale;
  - il possesso della cittadinanza italiana;
  - il possesso della patente di guida indicandone gli estremi: categoria, numero, ente e data di rilascio;
  - il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
  - di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
  - la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
  - il godimento dei diritti civili e politici
  - di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per giusta causa, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3.
  - il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, della scuola e della votazione conseguita;
  - la conoscenza della lingua inglese per l'eventuale integrazione della prova orale;
  - gli eventuali titoli di preferenza. A parità di merito si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art.5 c.4 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della L.191/98;
  - di aver versato la tassa di concorso pari ad Euro 10,00
  - il domicilio o il recapito, completo del codice di avviamento postale e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata, e-mail e numero telefonico, ai quali si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
  - di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), inserita all'interno del bando di selezione
  - per i candidati portatori di handicap, la specifica degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92;
- **ALLEGATI DA CARICARE SUL PORTALE AL MOMENTO DELLA DOMANDA NEI FORMATI INDICATI NELLA PROCEDURA:**
  - **DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ**
  - **CURRICULUM VITAE, CULTURALE E PROFESSIONALE** debitamente firmato. La documentazione relativa alla parte professionale del curriculum deve riportare indicazioni dettagliate su ciascuna delle esperienze di lavoro, ed in particolare il periodo, le mansioni svolte e l'inquadramento contrattuale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale al quale la selezione è riferita.
  - **EVENTUALI TITOLI DI PREFERENZA** che il candidato ritenga di presentare agli effetti della graduatoria.
2. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

#### **ART. 4 - TASSA CONCORSO**

Prima della presentazione della domanda il candidato dovrà procedere al PAGAMENTO TASSA CONCORSO di Euro 10,00 da effettuare mediante pagamento on-line accedendo al seguente link: <https://servizi.comune.sandonatomilanese.mi.it/PagamentiOnLine/> Una volta collegati al sito cliccare sul riquadro giallo SERVIZI SENZA AUTENTICAZIONE e cliccare su PAGAMENTO SPONTANEO, quindi scegliere il servizio "Personale concorsi" inserire i dati richiesti specificando il concorso per il quale si effettua il pagamento della tassa e procedere al versamento.

#### **ART. 5 – REGOLARIZZAZIONI – ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

E' possibile la regolarizzazione di omissioni formali – tempestivamente sanabili – rilevate in sede di esame della domanda di ammissione e/o della documentazione allegata, fermo restando quanto stabilito dal presente articolo. In tal caso il candidato è ammesso a concorso pubblico "con riserva" di regolarizzazione di quanto rilevato in sede di esame della domanda di ammissione, che dovrà comunque avvenire prima dell'inizio della prima prova d'esame.

Il controllo delle domande e l'eventuale comunicazione di esclusione sono effettuate dal Servizio Personale.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante e dopo l'esperimento delle prove.

L'esclusione opera automaticamente nei seguenti casi:

- Domanda di ammissione presentata o pervenuta fuori termine;
- Mancanza dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione o mancanza della presentazione e dell'autocertificazione attestante il possesso di tali requisiti;
- Omesso pagamento della tassa di concorso o pagamento effettuato dopo la scadenza del bando.

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto previsto dal bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata esclusione da ognuna delle fasi del procedimento preselettivo e selettivo non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipare alla selezione.

#### **ART. 6 – PRESELEZIONE**

Per il perseguimento di obiettivi di celerità, economicità ed efficacia, ove il numero delle domande di partecipazione al concorso superi **le 40** unità, la Commissione di valutazione può procedere a preselezione mediante appositi quesiti a risposta multipla, da risolvere in un tempo determinato, riguardanti argomenti di cultura amministrativa generale e materie delle prove.

Verrà ammesso alla successiva fase concorsuale un numero di candidati non superiore alle **35** unità che avrà ottenuto la votazione più alta. Verranno altresì ammessi tutti i candidati a parità di punteggio col candidato classificatosi nell'ultima posizione utile (ex aequo del 35°).

**La preselezione, in caso di attivazione, si terrà in data 10 dicembre 2020.**

L'effettiva attivazione della preselezione, le modalità e il luogo di svolgimento della preselezione saranno resi pubblici mediante affissione all'Albo Pretorio Online del Comune, nonché pubblicato nella Sezione Trasparenza/Bandi di concorso del sito Internet del Comune di San Donato Milanese [www.comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it) a decorrere dal giorno 03.12.2020

**La sopraindicata comunicazione contenente l'ora e il luogo di svolgimento della preselezione, costituirà, per i candidati non esclusi, formale convocazione alla preselezione stessa per il giorno 10 dicembre 2020.**

Nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi.

Pertanto sarà cura dei candidati stessi prendere visione dell'ammissione e della data e dell'orario di convocazione della preselezione.

**Nel caso non si attivasse la preselezione, a decorrere dal giorno 03.12.2020 e con le medesime modalità di cui sopra, verrà data conferma del calendario delle prove di esame previste per il giorno 10 dicembre 2020.**

Ai candidati esclusi verrà comunicata la non ammissione, con le relative motivazioni, prioritariamente mediante indirizzo e-mail comunicato dal candidato nella domanda di ammissione al concorso.

Sempre prioritariamente mediante indirizzo e-mail verrà comunicata l'ammissione con riserva e la tempistica per "sanare" la domanda.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

**ART. 7 - PROGRAMMA D'ESAME**

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta/elaborato o una prova pratico-operativa a contenuto tecnico-professionale (o mista contenente entrambe le modalità) e in un colloquio a contenuto tecnico-professionale.

Le materie su cui verteranno le prove potranno riguardare:

- diritto amministrativo e costituzionale;
- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche (D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/90 e s.m.i.);
- nozioni sulla legislazione nazionale in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.);
- nozioni in materia di privacy (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679);
- nozioni di responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti;
- legislazione in materia urbanistica, statale e regionale (quest'ultima in riferimento alla Regione Lombardia);
- legislazione in materia di edilizia privata: Testo Unico 380/2001 e s.m.i.;
- normativa in materia di SUAP;
- normativa in materia di lavori pubblici, appalti e contratti degli enti pubblici (nuovo codice dei contratti (D. Lgs. n. 50/2016 come successivamente modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56/2017 - regolamento dei lavori pubblici D.P.R. n. 207/2010, per le parti in vigore);
- Computazione, Direzione, contabilità, collaudo e gestione delle opere pubbliche;
- normativa in materia di sicurezza dei cantieri e sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008);
- normativa in materia di salvaguardia dei beni culturali e del paesaggio (D. Lgs. n. 42/2004);
- normativa in materia di prevenzione incendi;
- normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche;

La consultazione di testi di legge non commentati potrà essere autorizzata dalla Commissione Giudicatrice.

## **PROVA SCRITTA: ELABORATO O PROVA PRATICO-OPERATIVA A CONTENUTO TECNICO PROFESSIONALE**

Elaborato, costituito anche da più parti tra loro diversificate nell'attribuzione del punteggio complessivo, di risoluzione di uno o più problemi, quesiti a risposta chiusa o aperta, esercizi o redazione di un atto/progetto concernente il programma sopra riportato. La prova potrà consistere anche nella redazione di schemi di atti amministrativi, o nella simulazione risoluzione di casi pratici, o nell'esame di specifiche tematiche organizzativo - gestionali inerenti il servizio di assegnazione.

## **PROVA ORALE: COLLOQUIO A CONTENUTO TECNICO-PROFESSIONALE**

Colloquio sugli argomenti del programma sopra riportato.

La Commissione può prevedere che durante il colloquio vengano discussi i contenuti del curriculum vitae del candidato.

Durante il colloquio si provvederà ad accertare la conoscenza della lingua inglese.

I concorrenti inoltre dovranno conoscere l'uso dei principali strumenti informatici di base (Office, Internet, posta elettronica...) e specialistici (CAD, WEBGIS, ...)

Tali conoscenze potranno essere desunte dal curriculum.

## **ART. 8 – PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE**

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione Esaminatrice

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova d'esame è pari a 30/30.

Il candidato che non riporti un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta, non sarà ammesso alla prova orale. Saranno dichiarati idonei i candidati ammessi alla prova orale che abbiano riportato in questa una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

I candidati che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno ad una sola delle prove d'esame, saranno esclusi dal concorso.

## **ART. 9 – CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA**

L'ammissione alla prova scritta a seguito di preselezione sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio Online del Comune e pubblicato nella Sezione Trasparenza/Bandi di concorso del sito Internet del Comune di San Donato Milanese a decorrere dalla data che sarà comunicata dalla Commissione in sede di preselezione.

Pertanto chi non si presenterà a sostenere tutte le prove concorsuali, rispettando il calendario di convocazione, le date, gli orari e le sedi delle prove che verranno indicate, verrà considerato rinunciatario e pertanto escluso dal concorso stesso. I candidati dovranno presentarsi a sostenere tutte le prove d'esame muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia, a pena di esclusione.

**A decorrere dal 03.12.2020**, verrà comunicato, mediante affissione all'Albo Pretorio Online del Comune, nonché pubblicato nella Sezione Trasparenza/Bandi di concorso del sito Internet del Comune di San Donato Milanese [www.comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it), se verrà effettuata la preselezione. In caso contrario, sempre a decorrere da detta data, verrà comunicato l'orario e il luogo di svolgimento della **prova scritta che si terrà in data 10 dicembre 2020**.

**La prova orale sarà a seguire la prova pratica.**

**SEDE DELLE PROVE:** Palazzo Comunale: Via Cesare Battisti n. 2 - San Donato Milanese (fatta salva eventuale comunicazione di modifica di sede).

## **ART. 10 - TITOLI DI PREFERENZA - GRADUATORIA**

La Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria dei candidati risultati idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

A parità di merito si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art.5 c.4 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della L.191/98.

La graduatoria concorsuale rimane efficace per due anni per i vincitori del concorso salvo diverse disposizioni di legge.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio decorrerà il termine per eventuali impugnative.

L'Amministrazione può utilizzare la graduatoria per eventuali esigenze a carattere temporaneo a tempo pieno o parziale, nel periodo di efficacia della stessa. Resta salvo l'interesse degli idonei ad essere assunti a tempo indeterminato, secondo l'ordine della graduatoria, nel caso di cessazione dei vincitori.

## **ART. 11 - ASSUNZIONE**

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente contratto collettivo nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, inviterà i vincitori a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

L'assunzione, nei casi previsti dalla normativa vigente, può avvenire con riserva di acquisizione della documentazione necessaria.

Qualora il dipendente non ottemperi alla presentazione della documentazione richiesta entro i termini assegnati ovvero non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto verrà considerato risolto con effetto immediato.

I vincitori di concorso dovranno assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e, in difetto, verranno dichiarati decaduti.

Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- d'ufficio, in caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

## **ART. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 per la protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Donato Milanese.

Il Responsabile della Protezione Dati del Comune di San Donato Milanese che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

Indirizzo PEC: [responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it).

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it](mailto:privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it)

Il trattamento dei dati personali si rende necessario per la gestione della procedura concorsuale (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento UE 2016/679).

I suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento.

Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopraindicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la sua candidatura.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

### **ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dal D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

#### **Verranno rispettate le misure di contenimento legate all'emergenza COVID-19.**

La partecipazione al concorso comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del procedimento. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata. L'Amministrazione ha facoltà di revocare il concorso o non procedere all'assunzione di eventuali idonei quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della assunzione stessa.

L'Amministrazione non procederà all'assunzione nel caso di invio da parte dell'apposita agenzia regionale di nominativi con diritto all'assunzione a seguito della comunicazione inviata ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. 165/01 così come modificato dall'art. 7 c. 1 della L. 3/03.

Della revoca o della decisione di non procedere all'assunzione dovrà essere data comunicazione a ciascun concorrente o agli eventuali idonei, con conseguente restituzione dei documenti presentati.

Si procederà all'assunzione solo nel caso che lo permettano i vincoli sulla spesa del personale vigenti nel tempo.

Eventuali chiarimenti possono essere chiesti dagli interessati al Servizio Personale - Comune di San Donato Milanese - Via Cesare Battisti n. 2 - 20097 San Donato Milanese - tel. 02-52772 466- 461.

Copia del bando è reperibile presso l'U.R.P. del Comune di San Donato Milanese e sul Sito Internet [www.comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it) nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di Concorso".

San Donato Milanese, 30/10/2020

LA DIRIGENTE AREA  
SVILUPPO DI COMUNITÀ  
Dott.ssa Licia Tassinari

FIRMATO DIGITALMENTE