



Comune di  
San Donato Milanese  
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

---

**GESTIONE RISORSE UMANE**

Servizio Personale

---

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI AGENTE DI P.L. CAT. C  
SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE**

**IL DIRIGENTE SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE**

**RENDE NOTO**

E' indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 5 AGENTI DI P.L. CAT. C SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE con eventuale scorrimento di graduatoria per coprire altri posti che si renderanno vacanti per cessazione del personale.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di n° 1 posti per i volontari delle FF.AA. congedati senza demerito.

**JOB DESCRIPTION**

La figura professionale dell'Agente di Polizia Locale Cat. C è caratterizzata, a titolo esemplificativo, dalle seguenti competenze:

- ✓ prevenzione, accertamento e repressione delle infrazioni al Codice della Strada, a leggi, regolamenti, ordinanze ed attività inerenti la polizia amministrativa;
- ✓ servizio di vigilanza nel paese;
- ✓ pronto intervento in situazioni di emergenza ed altri interventi previsti da leggi e regolamenti (ad es.: esecuzione dei Trattamenti Sanitari Obbligatorii, ecc.);
- ✓ istruzione di pratiche e predisposizione di relazioni per l'autorità giudiziaria ed amministrativa, di atti e relazioni riguardanti le materie di competenza della Polizia Locale;
- ✓ funzioni di polizia giudiziaria, stradale ed ausiliarie di pubblica sicurezza secondo le normative vigenti;
- ✓ nel quadro della pianificazione del traffico e della educazione stradale collaborazione allo studio ed alla pianificazione degli interventi nonché alle relative attività educative;
- ✓ servizi d'ordine, di scorta e di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni;
- ✓ guida dei veicoli di servizio;
- ✓ interventi per la regolamentazione del traffico veicolare;

**ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono:

- a) essere in possesso di diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della normativa in materia che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso;

- b) avere una età non inferiore agli anni 18 e **non superiore agli anni 40** alla data di scadenza della presentazione delle domande per l'ammissione al concorso. Il limite massimo di età si intende superato il giorno successivo a quello di compimento del 40° anno;
- c) essere in possesso di patente di guida di categoria B o superiore;
- d) dichiarare di essere disponibile a conseguire la patente di categoria A (senza limitazioni ovvero idonea per la guida di motocicli con potenza superiore a 25 Kw o potenza /tara superiore a 0,16 kw/Kg) idonea per la guida di motocicli dotati di cambio manuale;
- e) essere in possesso della cittadinanza italiana; ai sensi del D.P.C.M. 174/94 e dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 gli stranieri non possono accedere alle procedure selettive relative ai profili del Corpo di Polizia Locale;
- f) avere l'incondizionata idoneità fisica al servizio continuativo al posto messo a concorso. L'Amministrazione sottopone a visita medica PREASSUNTIVA i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente;
- g) non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, salvo l'avvenuta riabilitazione;
- h) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- i) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per giusta causa, ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3;
- m) non avere motivi ostativi al porto e al maneggio delle armi ed al conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza da parte del Prefetto
- n) possedere i requisiti soggettivi necessari per la nomina ad Agenti di Pubblica Sicurezza di cui all'articolo 5 comma 2° della Legge 7 marzo 1986 n° 65;

Per le funzioni di cui al posto messo a concorso non sono idonei i concorrenti privi di vista in base alla Legge 28.3.91, n. 120.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

## **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al titolare del posto compete il trattamento economico previsto per la Cat. C1 dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali: stipendio tabellare, indennità fisse previste dalle norme contrattuali oltre alla tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare, ove spettante.

## **ART. 3 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

### **1) DOMANDA DI AMMISSIONE ON LINE**

• Per la partecipazione al concorso, **prima dell'invio della domanda di partecipazione, occorre assolvere il versamento della tassa di concorso di € 10,00 (Euro dieci/00)**, in ogni caso non rimborsabili, **secondo le seguenti modalità**: collegarsi all'indirizzo <https://servizi.comune.sandonatomilanese.mi.it/PagamentiOnLine/>; selezionare il pulsante "Pagamenti spontanei"; selezionare il pulsante "Personale - Concorsi"; digitare cognome, nome, data di nascita, codice fiscale, oggetto del concorso: "n.5 agenti di P.L.", categoria: "C", Servizio: SAPL; nella schermata successiva, selezionare tipo soggetto "Persona

fisica”, digitare cognome e nome, e-mail, causale versamento “Concorso n.5 agenti di P.L.”, categoria: “C”, Servizio: SAPL”, prendere visione dell’informativa privacy e selezionare le caselle “Dichiaro di aver letto l’informativa privacy” e “Dichiaro che i dati riportati sono veritieri”; nella schermata successiva, l’utente sarà indirizzato alla procedura di pagamento su PagoPA.

- **L’invio della domanda di partecipazione online deve essere completato entro e non oltre le ore 23:59 del 31 marzo 2023.** Se la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione è un giorno festivo, detto termine è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo. Allo scadere del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, il portale informatico per la presentazione delle domande non consentirà l’accesso al modulo elettronico della domanda di partecipazione.

- **I candidati in possesso della cittadinanza italiana, sia residenti in Italia che all’estero, devono presentare la domanda di partecipazione, a pena di esclusione, esclusivamente in via telematica, tramite l’invio dell’apposito modulo elettronico, disponibile sul portale <https://sandonatoWEB.ecivis.it/>,** previa autenticazione mediante Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) oppure Carta d’identità elettronica (CIE) e relativo PIN oppure Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi (TS-CNS) e relativo PIN. Le suddette modalità di autenticazione assolvono l’obbligo di sottoscrizione della domanda di partecipazione e dei relativi allegati, nonché di allegazione di una copia fotostatica di un documento d’identità.

- Dopo aver eseguito l’autenticazione, occorrerà cliccare sulla voce “Iscrizioni” del menù laterale, “Moduli d’iscrizione”, quindi selezionare il presente concorso. Verrà generato un modulo elettronico per la compilazione della domanda di partecipazione (i campi segnalati con l’asterisco sono obbligatori) e per l’allegazione dei documenti richiesti (prestare attenzione ai formati accettati e alla dimensione massima dei files). Non è previsto alcun salvataggio intermedio durante la fase di compilazione del modulo elettronico della domanda di partecipazione.

- Dopo aver preso completa visione della domanda compilata ed aver verificato la veridicità e l’esattezza di tutte le dichiarazioni ivi riportate, si potrà procedere con l’invio, selezionando il pulsante “Invia richiesta”. L’eventuale mancata compilazione di campi obbligatori sarà evidenziata in rosso. **L’invio della domanda di partecipazione non consente di apportare alcuna modifica alla stessa, né la presentazione di una nuova domanda in sostituzione della precedente.** L’invio regolare della domanda di partecipazione al Protocollo è certificato e comprovato dal portale informatico che, al termine dell’invio, produrrà il messaggio “La domanda di iscrizione è stata registrata”. La domanda di partecipazione inviata è consultabile e scaricabile cliccando sulla voce “Scarica il modulo in formato pdf”.

- **Si raccomanda di visionare e di conservare il numero identificativo riportato sulla domanda, in quanto sarà impiegato nelle pubblicazioni inerenti allo svolgimento del concorso, in luogo delle generalità.**

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell’indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l’immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall’assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, il possesso dei requisiti richiesti.

È comunque fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda di ammissione al concorso:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- il godimento dei diritti civili e politici
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per giusta causa, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3.
- il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, della scuola e della votazione conseguita (i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno altresì dichiarare di aver avviato l'iter procedurale di richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001);
- gli eventuali titoli di riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 3, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.;
- la conoscenza della lingua inglese per l'eventuale integrazione della prova orale;
- gli eventuali titoli di preferenza. A parità di merito si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art.5 c.4 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della L.191/98;
- di aver versato la tassa di concorso pari ad euro 10,00;
- essere in possesso di patente di guida di categoria B o superiore;
- dichiarare di essere disponibile a conseguire la patente di categoria A (senza limitazioni ovvero idonea per la guida di motocicli con potenza superiore a 25 Kw o potenza /tara superiore a 0,16 kw/Kg) idonea per la guida di motocicli dotati di cambio manuale;
- il domicilio o il recapito, completo del codice di avviamento postale e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata, e-mail e numero telefonico, ai quali si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), inserita all'interno del bando di selezione
- per i candidati portatori di handicap compatibile con l'esercizio delle funzioni di agente di P.L., la specifica degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92;
- a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, analogamente a quanto disposto dall'art. 5, commi 2, lettera b), e 4, della legge 8 ottobre 2010, n. 170.
- non avere motivi ostativi al porto e al maneggio delle armi ed al conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza da parte del Prefetto;

- la disponibilità incondizionata al porto delle armi di ordinanza e alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;

## **2. ALLEGATI DA CARICARE SUL PORTALE AL MOMENTO DELLA DOMANDA NEI FORMATI INDICATI NELLA PROCEDURA:**

### **I. DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'**

**II. CURRICULUM VITAE, CULTURALE E PROFESSIONALE** debitamente firmato. La documentazione relativa alla parte professionale del curriculum deve riportare indicazioni dettagliate su ciascuna delle esperienze di lavoro, ed in particolare il periodo, le mansioni svolte e l'inquadramento contrattuale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale al quale la selezione è riferita.

**III. EVENTUALI TITOLI DI RISERVA PER I VOLONTARI DELLE FF.AA.** ai sensi dell'art. 1014, comma 3, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.

**IV. EVENTUALI TITOLI DI PREFERENZA** che il candidato ritenga di presentare agli effetti della graduatoria.

**V. EVENTUALE** copia scansionata della **certificazione medica attestante la condizione di disabilità** e la necessità di usufruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di disabilità che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove scritte e/o orali o la preselezione in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 della Legge n. 104/92) e per i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo. La documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità del candidato;

**VI. EVENTUALE copia scansionata della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero** inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero).

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto richiesto;

**Tutti i candidati, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii., decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai candidati verrà comunicata l'eventuale esclusione mediante indirizzo e-mail comunicato dai candidati nella domanda di ammissione.

## **ART. 4 – REGOLARIZZAZIONI – ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

E' possibile la regolarizzazione di omissioni formali rilevate in sede di esame. In tal caso il candidato è tenuto alla regolarizzazione di quanto rilevato che dovrà comunque avvenire prima dell'inizio della prova.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante e dopo l'esperimento delle prove.

L'esclusione opera automaticamente nei seguenti casi:

- Domanda di ammissione presentata o pervenuta fuori termine;
- Mancanza dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione o mancanza della presentazione e dell'autocertificazione attestante il possesso di tali requisiti;
- Omesso pagamento della tassa di concorso o pagamento effettuato dopo la scadenza del bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, anche mail, indicato nella domanda, a caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 5 – PRESELEZIONE**

Per il perseguimento di obiettivi di celerità, economicità ed efficacia, ove il numero delle domande di partecipazione al concorso superino le 50 (cinquanta) unità, la Commissione di valutazione può procedere a preselezione mediante appositi quesiti a risposta multipla, da risolvere in un tempo determinato, riguardanti le materie oggetto delle prove di esame e di cultura generale.

Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'articolo 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Verranno ammessi alla successiva fase concorsuale i candidati, in numero non superiore alle 35 (trentacinque) unità, che avranno ottenuto la votazione più alta. Verranno altresì ammessi i candidati a parità di punteggio col candidato classificatosi nell'ultima posizione utile (ex aequo del 35°).

L'effettiva attivazione della preselezione sarà resa pubblica successivamente alla scadenza del bando mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza/Bandi di concorso del sito Internet del Comune di San Donato Milanese [www.comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it) **entro il giorno 6 aprile 2023.**

**La preselezione, se attivata, è prevista per il giorno 14 aprile 2023 dalle ore 10.00. Questa previsione costituisce per i candidati non esclusi formale convocazione alla preselezione stessa.**

**Nel caso non si attivasse la preselezione nella stessa data e orario, 14 aprile 2023 dalle ore 14.30, è prevista la prova scritta.**

### **ART. 6 – CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI ALLE PROVE**

**In caso di preselezione**, l'ammissione alla prova scritta sarà resa pubblica mediante pubblicazioni sul sito Internet del Comune [www.comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it) nella Sezione Trasparenza alla voce "Bandi di concorso", **dal giorno 19 aprile 2023.**

**La sopraindicata comunicazione costituirà, per i candidati ammessi, formale convocazione alla prova scritta stessa che si terrà il giorno 21 aprile 2023 dalle ore 14.30.**

In caso di preselezione, sarà cura dei candidati stessi prendere visione dell'ammissione.

L'esito della prova scritta e le ammissioni alla prova di efficienza fisica sarà resa pubblica mediante pubblicazioni sul sito Internet del Comune [www.comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it) nella Sezione Trasparenza alla voce "Bandi di concorso", nella **settimana successiva dall'effettuazione della prova scritta.**

**Il giorno, l'orario e la sede della prova di efficienza fisica verranno comunicate ai candidati con la pubblicazione dell'esito della prova scritta.**

**Il giorno e l'orario della prova orale verrà comunicato in sede di prova di efficienza fisica e pubblicata successivamente** sul sito Internet del Comune **www.comune.sandonatomilanese.mi.it** nella Sezione Trasparenza alla voce "Bandi di concorso".

Coloro che non si presenteranno a sostenere tutte le prove concorsuali, rispettando il calendario di convocazione, le date, gli orari indicati, verranno considerati rinunciatari e pertanto esclusi dal concorso stesso. I candidati dovranno presentare, per sostenere tutte le prove d'esame, un valido documento di riconoscimento con fotografia, a pena di esclusione.

### **ART. 7 - PROGRAMMA D'ESAME**

Le prove d'esame consisteranno in prova scritta/elaborato, una prova di efficienza fisica e in un colloquio a contenuto tecnico-professionale con prova attitudinale

Le materie su cui verteranno le prove potranno riguardare:

- diritto costituzionale ed amministrativo
- norme sul procedimento amministrativo
- ordinamento degli Enti Locali
- ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni
- ordinamento della polizia locale nazionale e della Regione Lombardia
- diritto penale e di procedura penale
- codice della strada e relativo regolamento di esecuzione
- normativa in tema di depenalizzazione
- normativa nazionale e della regione Lombardia e commercio
- normativa in materia di pubblica sicurezza e di immigrazione
- accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
- verifica della conoscenza della lingua inglese

La consultazione di testi di legge non commentati NON è ammessa durante le prove.

### **PROVA SCRITTA: ELABORATO O PROVA PRATICO-OPERATIVA A CONTENUTO TECNICO PROFESSIONALE**

Elaborato o risoluzione di uno o più problemi, quesiti a risposta chiusa o aperta, esercizi o redazione di un atto concernente il programma sopra riportato.

### **PROVA ORALE: COLLOQUIO A CONTENUTO TECNICO-PROFESSIONALE**

Colloquio sugli argomenti del programma sopra riportato.

La Commissione può prevedere che i contenuti del curriculum possano far parte della valutazione del colloquio con il candidato.

Il colloquio comprenderà, inoltre, l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

I concorrenti inoltre dovranno conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento all'utilizzo di fogli di calcolo e gestione data base.

Tali conoscenze potranno essere desunte dal curriculum.

La Commissione esaminatrice esprimerà su tali verifiche un giudizio di idoneità/inidoneità.

I candidati ritenuti inidonei saranno esclusi dal concorso.

## **PROVA ATTITUDINALE**

Nel corso del colloquio i candidati saranno sottoposti ad una prova attitudinale diretta ad accertare il possesso, ai fini del servizio di Polizia Locale, di un equilibrio psicofisico necessario al ruolo ed allo svolgimento della propria funzione. In particolare:

A. i requisiti attitudinali per i candidati ai concorsi per la nomina ad Agente di Polizia Locale sono i seguenti:

- una struttura della personalità capace di elaborare le proprie esperienze di vita, in equilibrio tra la dimensione cognitiva, relazionale ed emotiva;
- un buon livello di fiducia in sé, senso di responsabilità e capacità di comunicare in modo chiaro rispetto al compito richiesto;
- un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere i propri atti impulsivi e che implichi reazioni comportamentali equilibrate anche davanti a stimoli emotigeni imprevisti e insoliti, la coordinazione psico-motoria in situazione di stress ed una adeguata normalizzazione in seguito ad eventi stressogeni;
- una capacità intellettuale e di pensiero, che si declina in capacità deduttiva, attentiva, percettiva ed esecutiva, che consenta di far fronte alle situazioni nuove con soluzioni appropriate,
- una socialità che scaturisce dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, di relazionarsi correttamente con i colleghi ed il gruppo rispettando i diversi ruoli, e da un buon livello di adattabilità e flessibilità, rispetto ai compiti ed all'ambiente di lavoro.

A tal fine la commissione sarà affiancata da uno psicologo.

La prova attitudinale non prevede un punteggio ma un giudizio di IDONEITÀ o NON IDONEITÀ al posto di agente di P.L.

## **PROVA DI EFFICIENZA FISICA**

La prova di efficienza fisica, effettuata per verificare il possesso da parte dei candidati delle qualità fisiche indispensabili per svolgere le funzioni specifiche del ruolo, consisterà in tre prove atletiche con le seguenti specificità:

- I candidati di sesso maschile che partecipano a posti messi a concorso nella categoria C dovranno superare le seguenti prove di abilità fisica, da realizzarsi in successione:
  - a) Corsa di 400 metri da compiersi nel tempo massimo di 1'30";
  - b) Salto in alto di una altezza di 105 centimetri da superarsi in un massimo di tre tentativi;
  - c) 5 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 1'00";
- I candidati di sesso femminile che partecipano a posti messi a concorso nella categoria C dovranno superare le seguenti prove di abilità fisica, da realizzarsi in successione:
  - a) Corsa di 400 metri da compiersi nel tempo massimo di 2'30";
  - b) Salto in alto di una altezza di 90 centimetri da superarsi in un massimo di tre tentativi;
  - c) 2 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 1'00";

Il giorno della prova tutti i candidati dovranno essere muniti di idoneo abbigliamento e dovranno inoltre essere in possesso:

- di un documento di riconoscimento in corso di validità;

In caso di mancato superamento anche di una sola delle prove di abilità fisica di cui ai precedenti punti gli aspiranti di sesso maschile o femminile dovranno ripetere l'intera sequenza di prove nell'ordine sopra stabilito. Nel caso che anche nel secondo tentativo l'aspirante non superi anche una sola delle tre prove previste dai punti precedenti (anche se diversa da quella non superata nella prima prova) quest'ultimo sarà escluso dal proseguo del procedimento selettivo per inidoneità.

Saranno ammessi a partecipare alle successive prove di esame previste dal bando tutti i candidati che avranno superato tutte le prove fisiche.

La Commissione Esaminatrice potrà essere integrata per la prova di efficienza fisica da uno o più esperti.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva e l'esito positivo della prova di efficienza fisica e il giudizio di idoneità della prova attitudinale non concorrono alla formazione della graduatoria finale di merito.



## **ART. 8 - MODALITÀ SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Le prove si svolgeranno in presenza.

L'eventuale prova preselettiva e la prova scritta si svolgeranno mediante l'ausilio di strumenti informatici e digitali ai sensi dell'art.35 quater c.1 lett.b del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.

La prova preselettiva, nel caso che i candidati iscritti siano superiori **a n. 50**, potrà essere svolta in modalità non contestuale assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Si prevede, ai sensi dell'art.35 quater c.2, che le selezioni si svolgano, utilizzando idonei locali predisposti con strumenti informatici, in due aule attigue che ospitano circa 20 candidati ciascuna. Successivamente, non contestualmente, si svolgerà la prova selettiva per un secondo gruppo di candidati, e così di seguito, sino ad esaurire il numero dei candidati.

La prova scritta si svolgerà nelle medesime aule attrezzate contestualmente per i candidati che avranno superato la preselezione o, in mancanza di questa, per i candidati ammessi.

**SEDE DELLE PROVE PRESELETTIVA E SCRITTA:** Centro di formazione professionale di San Donato Milanese AFOL: Via Ferruccio Parri, 12, San Donato Milanese (MI)  
(fatta salva eventuale comunicazione di modifica di sede).

**SEDE PROVA ORALE:** Palazzo Comunale: Via Cesare Battisti n. 2 - San Donato Milanese  
(fatta salva eventuale comunicazione di modifica di sede).

**SEDE PROVA DI EFFICIENZA FISICA:** la sede della prova verrà comunicata ai candidati con l'esito della prova scritta.

## **ART. 9 – PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE**

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione Esaminatrice.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova d'esame è pari a 30/30.

Il candidato che non riporti un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta, non sarà ammesso alla prova orale. Saranno dichiarati idonei i candidati ammessi alla prova orale che abbiano riportato in questa una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

I candidati, che per qualsiasi motivo, non si presenteranno ad una sola delle prove d'esame, saranno esclusi dal concorso.

L'esito delle prove verranno pubblicate sul sito dell'ente

## **ART. 10 - TITOLI DI PREFERENZA - GRADUATORIA**

La Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria dei candidati risultati idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

A parità di merito si applicheranno le preferenze, dichiarate dai candidati, secondo l'ordine indicato nell'art.5 c.4 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della L.191/98.

La graduatoria concorsuale rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa in essere.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio decorrerà il termine per eventuali impugnative.

L'Amministrazione può utilizzare la graduatoria per eventuali esigenze a carattere temporaneo a tempo pieno o parziale, nel periodo di efficacia della stessa. Resta salvo l'interesse degli

idonei ad essere assunti a tempo indeterminato, secondo l'ordine della graduatoria, nel caso di cessazione dei vincitori.

### **ART. 11 - RISERVA PER I VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di n° 1 posti per i volontari delle FF.AA. congedati senza demerito

La riserva con diritto all'assunzione si applica in caso che il concorrente sia giudicato idoneo nella graduatoria di merito.

### **ART. 12 - ASSUNZIONE**

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente contratto collettivo nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, inviterà i vincitori a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

L'assunzione, nei casi previsti dalla normativa vigente, può avvenire con riserva di acquisizione della documentazione necessaria.

Qualora il dipendente non ottemperi alla presentazione della documentazione richiesta entro i termini assegnati ovvero non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto verrà considerato risolto con effetto immediato.

I vincitori di concorso dovranno assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e, in difetto, verranno dichiarati decaduti.

Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- d'ufficio, in caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

I vincitori del concorso verranno sottoposti a VISITA MEDICA PSICO-ATTITUDINALE PREASSUNTIVA.

### **ART. 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi art. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

Si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 per la protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Donato Milanese.

Il Responsabile della Protezione Dati del Comune di San Donato Milanese che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

Indirizzo PEC : [responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it).

Potrà altresì essere contattato il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it](mailto:privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it)

Il trattamento dei dati personali si rende necessario per la gestione della procedura concorsuale (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento UE 2016/679).

I dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento.

Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potranno essere fatti valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potranno essere esercitati i propri diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopraindicati.

Si ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

#### **ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dal D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

La partecipazione al concorso comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del procedimento. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata. L'Amministrazione ha facoltà di revocare il concorso o non procedere all'assunzione di eventuali idonei quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della assunzione stessa.

L'Amministrazione non procederà all'assunzione nel caso di invio da parte dell'apposita agenzia regionale di nominativi con diritto all'assunzione a seguito della comunicazione inviata ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. 165/01 così come modificato dall'art. 7 c. 1 della L. 3/03.

Della revoca o della decisione di non procedere all'assunzione dovrà essere data comunicazione a ciascun concorrente o agli eventuali idonei, con conseguente restituzione dei documenti presentati.

Si procederà all'assunzione solo nel caso che lo permettano i vincoli sulla spesa del personale vigenti nel tempo.

Eventuali chiarimenti possono essere chiesti dagli interessati al Servizio Personale - Comune di San Donato Milanese - Via Cesare Battisti n. 2 - 20097 San Donato Milanese - tel. 02-52772 466- 461.

Copia del bando è reperibile presso l'U.R.P. del Comune di San Donato Milanese e sul Sito Internet [www.comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it) nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di Concorso".

San Donato Milanese, 01/03/2023

IL DIRIGENTE  
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Giuseppe BRANDO

(FIRMATO DIGITALMENTE)